

**СОГЛАШЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ  
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ  
НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) № 909/15464/11**

"31" декабря 2013 г.

Управление образования города Ростова-на-Дону, именуемое в дальнейшем «Учредитель» в лице начальника Кочетова Андрея Николаевича, действующего на основании Положения, с одной стороны и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Центр детского творчества" Ворошиловского района города Ростова-на-Дону, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Хацкевич Надежды Федоровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение объема субсидии, порядка и условий предоставления Учредителем муниципальному учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

1.2. Объем субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ, составляет на 2014 год всего 34297700 руб. 00 коп. (тридцать четыре млн. двести девяносто семь тысяч семьсот руб. ноль коп.), в том числе:

- за счет средств федерального бюджета \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.;
- за счет средств областного бюджета \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(\_\_\_\_\_ тысяч \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.);
- за счет средств местного бюджета 34297700 руб. 00 коп. (тридцать четыре млн. двести девяносто семь тысяч семьсот руб. ноль коп.)

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

с учетом мероприятий муниципальной целевой программы;

в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Ростовской-на-Дону городской Думой о бюджете;

с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в соответствии с методическими рекомендациями по определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденными Администрацией города.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в пределах ведомственной кассовой заявки в установленном порядке.

2.1.3. Рассматривать предложения муниципального бюджетного (автономного) учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять мониторинг и контроль за выполнением Учреждением муниципального

задания в соответствии с порядком, определенным Администрацией города, и условиями предоставления Субсидии.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.2.2. Увеличивать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания.

2.2.3. Получать любую документацию о расходовании Учреждением средств субсидии.

2.2.4. В соответствии с Положением Учредителя делегировать отдельные бюджетные полномочия нижестоящему Распорядителю, в том числе по перечислению средств субсидии на лицевой счет Учреждения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять расходование средств субсидий в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.2. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.3.5. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.6. Представлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные Учредителем.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области и нормативными правовыми актами города Ростова-на-Дону.

3.2. Ответственность за своевременное, эффективное и результативное использование средств субсидии несет лично руководитель учреждения.

3.3. Ответственность за соблюдением требований к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании несет лично руководитель учреждения.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 и действует до "31" декабря 2014 г.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один экземпляр для Распорядителя.

#### 6. Платежные реквизиты Сторон

**Учредитель:** Управление образования  
города Ростова-на-Дону;  
344002, г. Ростов-на-Дону,  
Ул. Оборона, 76  
ИНН/КПП 6163022347/616301001  
ОГРН 1026103172743  
р/сч 40204810200000000096  
в ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской  
области  
кор/сч – нет  
БИК 046015001

Начальник Управления образования  
города Ростова-на-Дону  
А.Н. Кочетов



**Учреждение:** муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение дополнительного  
образования детей "Центр детского творчества"  
Ворошиловского района города Ростова-на-Дону  
344113 г. Ростов-на-Дону, пр. Космонавтов, 36  
ИНН/КПП 6161022302/616101001  
ОГРН 1026102902176  
р/сч. 40701810860151000008,  
в ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области  
г. Ростова-на-Дону  
Кор/сч – нет  
БИК 046015001  
л/сч. 20586Х61820

Директор МБОУ ДОД ЦТТ  
Н.Ф. Хашкевич

