

Управление образования города Ростова-на-Дону
Отдел образования Ворошиловского района
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Ворошиловского района города Ростова-на-Дону
"Центр детского творчества"
(МБУ ДО ЦДТ)

Приказ

«31» декабря 2015г.

№ 79

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции
на 2016 год.**

Во исполнение областного закона Ростовской области «О противодействии коррупции в Ростовской области» от 12 мая 2009 года N 218-ЗС (в ред. Областных законов от 29.09.2009 N 294-ЗС, от 16.04.2010 N 387-ЗС), поручения Заместителя Председателя Правительства РФ от 27.08.2013 №ОГ-П8-6157, в соответствии с поручением Администрации города Ростова-на-Дону, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ на 2016 год согласно приложению.
2. Сотрудникам учреждения:
 - 2.1. обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, направляя материалы по компетенции в правоохранительные органы, при рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных нарушений, использовать комиссионный подход и встречи с заявителями;
 - 2.2. организовать работу по противодействию коррупции в творческих объединениях, взяв ее под личный контроль.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Директор МБУ ДО ЦДТ



Н.Ф. Хацкевич

**План мероприятий
по противодействию коррупции в сфере деятельности муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования Ворошиловского
района города Ростова-на-Дону «Центр детского творчества»
на 2016год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	Активизация деятельности рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МБУ ДО ЦДТ на 2016 год	до 20.01.2016	директор
2	Организация и проверка поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, совершённых сотрудниками учреждения	В течение года	Зам директора, методисты
3	Проведение проверок соблюдения сотрудниками МБУ ДО ЦДТ установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	В течение года	Рабочая группа
4	Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников МБУ ДО ЦДТ	По мере необходимости	директор
5	Привлечение институтов гражданского общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Совет ЦДТ)	В течение года	директор
6	Внедрение инновационных технологий администрирования, повышающие объективность и прозрачность нормотворческих и управленческих процессов	В течение года	директор
7	Разработка и внедрение регламентов и стандартов предоставления электронных муниципальных услуг гражданам и организациям, электронного документооборота	В течение года	Зам директора, методисты
8	Проведение мероприятий по совершенствованию системы учёта муниципального имущества и оценке эффективности его использования.	В течение года	Зам директора по АХР Бухгалтерия
9	Совершенствование условий процедур и механизмов муниципальных закупок, в том числе путём расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	В течение года	Директор главный бухгалтер
10	Обеспечение взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	директор
11	Подготовка и проведение совещаний по тематике антикоррупционной направленности для сотрудников МБУ ДО ЦДТ	4 раза в год	директор

12	Обновление стендов ОУ с размещением организационно-правовых документов ОУ (Устав, копия лицензии)	до 01.02.2016	Зам директора методисты
13	Проведение совещания с педагогами МБУ ДО ЦДТ по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг	1 раз в квартал	Директор, главный бухгалтер
14	Обновление стендов с указанием адресов и телефонов администрации Ворошиловского района, Отдела образования, РОВД с целью обращения родителей в случае фактов коррупционного характера	до 01.02.2016	Зам директора по АХР
15	Обеспечение работы телефонов «горячей линии» отдела образования и ОУ по вопросам пресечения незаконных сборов денежных средств	В течение года	Зам директора по УВР, ОМР, МР
16	Обеспечение систематической работы специального раздела «СТОП КОРРУПЦИЯ» на сайте МБУ ДО ЦДТ по вопросам пресечения незаконных сборов денежных средств	постоянно	директор методисты
17	Ежегодное проведение публичного доклада об итогах деятельности ЦДТ	Июнь, январь	директор
18	Размещение на сайтах публичного доклада руководителя ОУ об итогах деятельности МБУ ДО ЦДТ, в том числе финансово-хозяйственной	Июнь, январь	директор
19	Обеспечение размещения на официальном сайте ОУ документов о порядке оказания образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг(при его наличии) г, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	Постоянно	директор
20	Обеспечение представления гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой информации о деятельности учреждения следующих данных: перечень услуг, оказываемых образовательным учреждением гражданам бесплатно в рамках реализации программ дополнительного образования ; сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОУ, а также осуществление контроля за их расходованием	Постоянно	директор
21	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	в течение учебного года	директор
22	Обеспечение работы сайта учреждения по размещению административного регламента оказания услуг, муниципального задания	постоянно	директор
23	Осуществление контроля своевременного рассмотрения обращений физических и юридических лиц, в том числе поступивших на телефон доверия	В течение года	директор
24	Регулярные публикации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте МБУ ДО ЦДТ	В течение года	директор
25	Контроль работы творческих объединений	В течение года	Зам директора,

