**Управление образования города Ростова-на-Дону**

**Отдел образования Ворошиловского района**

**муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону**

**"Центр детского творчества"**

**(МБУ ДО ЦДТ)**

**Приказ**

«12» января 2021г. № 13

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**на 2021год.**

Во исполнение областного закона Ростовской области «О противодействии коррупции в Ростовской области» от 12 мая 2009 года N 218-ЗС (в ред. Областных законов от 29.09.2009 N 294-ЗС, от 16.04.2010 N 387-ЗС), поручения Заместителя Председателя Правительства РФ от 27.08.2013 №ОГ-П8-6157, в соответствии с поручением Администрации города Ростова-на-Дону, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ на 2021 год согласно приложению.

2. Сотрудникам учреждения:

2.1. обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, направляя материалы по компетенции в правоохранительные органы, при рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных нарушений, использовать комиссионный подход и встречи с заявителями;

2.2. организовать работу по противодействию коррупции в творческих объединениях, взяв ее под личный контроль.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



Хацкевич Н.Ф.

(8853) 235-82-11

*Приложение к приказу*

*МБУ ДО ЦДТ*

*от 12.01.2021 г № 13*

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции в сфере деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону «Центр детского творчества»**

**на 2021 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 1. **Организационно-правовые мероприятия** | | | |
| 1 | Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в сфере деятельности МБУ ДО ЦДТ на 2021 годы | декабрь  2020 года | директор |
| 1.1. | Приведение локальных актов организации в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство | По мере необходимости | директор |
| 1.2. | Организация и проверка поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, совершённых сотрудниками учреждения | В течение 2021 г. | Рабочая группа |
| 1.3. | Проведение проверок соблюдения сотрудниками МБУ ДО ЦДТ установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | В течение 2021 г | Рабочая группа |
| 1.4. | Привлечение институтов гражданского общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Совет ЦДТ) | В течение 2021 г. | директор |
| 1.5. | Подготовка и проведение совещаний по тематике антикоррупционной направленности для сотрудников МБУ ДО ЦДТ | 1 раз в квартал | директор |
| 1.6. | Участие коллектива в исполнении программ и планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области, комиссии по координации работы противодействию коррупции городе в Ростове-на-Дону. | В течение 2021 г. | директор |
| **2. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МБУ ДО ЦДТ** | | | |
| 2.1. | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов:  а) в обеспечении соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами; | В течение 2021 г  по мере необходимости | директор |
| 2.2. | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников образовательного учреждения и урегулированию конфликта интересов:  а) в обеспечении соблюдения работниками учреждений требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;  б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции. | 2021 г  по мере необходимости | директор |
| 2.3. | Организация размещения в установленном порядке на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:  - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МБУ ДО ЦДТ, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений | директор |
| 2.4. | Совершенствование условий процедур и механизмов муниципальных закупок, в том числе путём расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме | В течение 2021 г | Директор  главный бухгалтер |
| 2.5. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются педагогические работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности. | при наличии оснований | директор |
| 2.6. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению педагогами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | 2021 г | директор |
| 2.7. | Организация работы по соблюдению педагогическими работниками МБУ ДО ЦДТ Кодекса этики и служебного поведения . | 2021 г  ежеквартально | директор |
| 2.8. | Доведение до сведения педагогических работников положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица. | 2021 год  постоянно | директор |
| 2.9. | Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции | 2021 год,  постоянно | директор |
| 1. **Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | |
| 3.1. | Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | 2021год, постоянно | Директор  Главный бухгалтер |
| 3.2. | Проведение мониторинга выявленных случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | 2021 год,  ежегодно до 1 декабря | директор |
| 3.3. | Выявление ситуаций, при которых личные интересы служащего (руководителя или специалиста образовательной организации) вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок. | 2021 год, ежеквартально | директор |
| **4. Информационное обеспечение антикоррупционной работы** | | | |
| 4.1. | Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте образовательной организации | 2021 год, по мере необходимости | директор |
| 4.2. | Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых учреждением образования | 2021 год, по мере необходимости | директор  Зам директора |
| 4.3. | Размещение в помещениях, занимаемых учреждением информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и муниципальных служащих, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции. | 2021 год, по мере обновления | директор, |
| 4.4. | Обеспечение исполнения МБУ ДО ЦДТ постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации». | 2021 год, постоянно | Директор  Специалист, отв. За размещение информации |
| 4.5. | Обеспечение работы телефонов «горячей линии» отдела образования и ОУ по вопросам пресечения незаконных сборов денежных средств | В течение 2021 год | Зам директора по УВР, МР |
| **5. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда** | | | |
| 5.1. | Осуществление контроля своевременного рассмотрения обращений физических и юридических лиц, в том числе поступивших на телефон доверия | В течение 2021 года | директор |
| 5.2. | Регулярные публикации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте МБУ ДО ЦДТ | В течение 2021 года | директор |
| 5.3. | Контроль работы творческих объединений | В течение 2021 года | Зам директора |
| 5.4. | Организация повышения квалификации  педагогических работников МБУ ДО ЦДТ  по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | В течение 2021 года | директор |