Подписано цифровой подписью:
Хацкевич Надежда Федоровна
DN: cn=Хацкевич Надежда Федоровна,
o=МБУ ДО ЦДТ, ou=Директор,
email=moudod_cdt@mail.ru, c=RU
Дата: 2023.02.01 10:42:45 +03'00'

ОТЧЕТ О РАБОТЕ
по выполнении плана по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ в 2022 году

Работа по реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО ЦДТ в 2022 году была направлена на выполнение целей:
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУ ДО ЦДТ:
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Для достижения указанных целей решались следующие задачи:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг:
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения;

Результатами реализации Плана явилось:
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности педагогического коллектива;

Контроль за реализацией Плана в МБУ ДО ЦДТ осуществлялся директором учреждения. Информация о ходе реализации Плана размещалась на сайте учреждения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Выполнено	Ответственные за выполнение
1	**Организационно-методическое и правовое обеспечение**		
1.1	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год	Декабрь, 2022	Директор Рабочая группа

1.2	Актуализация кодекса правил служебного поведения и этики работников учреждения	Январь, 2022 собрание трудового коллектива	Директор
1.3	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры (должностные инструкции) всех работников учреждения	В течение всего периода	Директор
1.4	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	декабрь,2021 декабрь,2022	Директор
2	**Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции.**		
2.1	Обеспечение деятельности учреждения в сфере реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения, размещаемой на официальном сайте учреждения, поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции.	В новостной ленте проводилось размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции на официальном сайте учреждения.	Директор
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: 1. Ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов,	Январь 2022	Директор, педагоги-организаторы, педагоги

	обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. 2. Информационная встречи с родителями обучающихся по информированию об уголовной ответственности за получение и дачу взятки. 3. Информирование работников учреждения по вопросам противодействия коррупции, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	апрель, май 2022 постоянно,	дополнительного образования
2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Директор
2.4	Размещение в учреждении и на официальном сайте учреждения анкет (опросных листов) об удовлетворенности граждан предоставляемыми услугами, анализ информации, принятие соответствующих мер по улучшению качества предоставляемых услуг	постоянно	Директор Специалист по работе с графическими и пользовательскими интерфейсами учреждения
2.5	Обеспечение доступа для проведения независимой оценки качества предоставления услуг учреждением в пределах компетенции	постоянно	Директор Зам. дир по УВР педагоги-психологи
3	**Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения**		
3.1	Обеспечение прозрачного механизма установления и выплаты заработной платы	постоянно	Директор Главный бухгалтер
4	**Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции**		
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Директор

4.2	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением, действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	В течении всего периода	Директор Главный бухгалтер
4.3	Осуществление контроля за соблюдением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	постоянно	Директор
4.4	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Директор
5	**Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции**		
5.1	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	постоянно	Комиссия
5.2	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	постоянно	Директор
5.4	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) на официальном сайте учреждения	постоянно	Специалист по работе с графическими и пользовательскими интерфейсами учреждения
6	**Осуществлении мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения**		
6.1	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течении всего периода	Директор
6.2	Контроль за выполнением мероприятий Плана	В течении всего периода	Директор

Директор МБУ ДО ЦДТ Н.Ф. Хацкевич

30.12.2022 г